



Министерство спорта Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Казанское училище олимпийского резерва»

Положение

II – о педагогическом совете
в ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва»

Принято
педагогическим советом
протокол от «31» августа 2018 г.
№ 1

Утверждено и введено в действие
приказом от «31» августа 2018 г.
№ 911

Директор ГБПОУ «КазУОР»
Ф.А.Ахмадуллин



Положение

о педагогическом совете

в ГБПОУ «КАЗАНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) училища разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Закона Республики Татарстан «Об образовании» от 22.06.2013 года № 68-ЗРТ, Устава ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора училища.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления.

1.4. Целью настоящего Положения являются:

1.4.1. Совершенствование образовательного процесса в училище.

1.4.2. Рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

2. Задачи, компетенции и содержание работы педагогического совета

2.1. Основной задачей педагогического совета является организация работы по повышению качества основного общего и среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.

2.2. К компетенции педагогического совета относится:

а) реализация государственной политики по вопросам образования;

б) ориентация деятельности педагогического коллектива училища на совершенствование образовательного процесса;

в) рассмотрение планов учебно-воспитательной, учебно-производственной и методической работы;

г) рассмотрение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность училища;

д) разработка мероприятий по обеспечению организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

е) определение основных характеристик организации образовательного процесса:

языка, на котором ведется обучение и воспитание, порядка и основания отчисления обучающихся, допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, формы, порядка, и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации, режима занятий обучающихся, правил внутреннего распорядка;

ж) решение о выдаче соответствующих документов об образовании;

з) рассмотрение вопросов о состоянии и итогов учебно-воспитательной работы училища, результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояние дисциплины, состояние итогов учебной и производственной практики студентов, состояние методической работы;

и) утверждение порядка текущего и промежуточного контроля знаний.

к) анализ обеспеченности образовательного процесса учебной, учебно-методической и специальной литературой.

л) разработка содержания работы по общей методической теме училища;

м) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии училища.

3. Состав и функции педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят: директор училища, заместители директора, заведующая учебной частью, заведующий производственной практикой, методист учебной части, заведующая библиотекой, педагог организатор, педагогические работники. На педагогическом совете могут присутствовать представители Министерства по делам молодежи и спорту, Управления образования, обучающиеся и их родителей (законных представителей).

3.2. Председатель педагогического совета выбирается большинством голосов. Секретарь педагогического совета назначается вновь избранным председателем на учебный год.

3.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, два раза в течение полугода. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 представителей. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 представителей, участвующих в голосовании, включая и директора училища.

3.4. Педагогический совет совместно с директором представляет интересы училища в государственных и общественных органах, рассматривает образовательные программы.

3.5. Педагогический совет представляет в государственных и общественных органах наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы; принимает решения об отчислении обучающегося из училища.

3.6. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Педагогический совет рассматривает структуру управления образовательным процессом, учебный план, образовательные программы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовой календарный учебный график, по согласованию с Учредителем, план работы училища на учебный год.

3.8. Педагогический совет поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческие поиски и опытно-экспериментальную работу преподавателей, определяет пути взаимодействия училища с общественными организациями и предприятиями, высшими учебными заведениями, с целью создания необходимых условий.

3.9. Рассматривает характеристики преподавателей, представляемых на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3.10. Педагогический совет заслушивает отчеты о работе директора училища, его заместителей, отдельных преподавателей или других работников училища.

3.11. Педагогический совет:

а) подводит промежуточные итоги учебной деятельности обучающихся по четвертям и полугодиям;

б) принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, курс;

в) принимает решение об условном переводе;

г) принимает решение об исключении обучающихся из числа обучающихся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и Уставом училища;

д) оставляет на повторное обучение обучающегося или предлагает получить образование в иных формах по согласованию с родителями (законными представителями);

е) вовлекает родителей (законных представителей) в образовательный процесс;

ж) активизирует деятельность обучающихся и органов их самоуправления с целью воспитания у подрастающего поколения активной жизненной позиции;

3.12. При педагогическом совете создаются методические объединения и малые педсоветы, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны педагогическому совету. Работой методических объединений и малых педсоветов руководят заместители директора училища по учебной и воспитательной работе.

3.13. Педагогический совет рассматривает локальные правовые акты училища.

3.14. Педагогический совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями училища. Все его решения своевременно доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), общественности.

3.15. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор училища. О результатах работы докладывается на очередных заседаниях педагогических советов.

3.16. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы училища.

3.17. Директор училища в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Учредителя, который в трехдневный срок обязан рассмотреть заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно, (машинописно). В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс (курс), о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Книга протоколов педагогического совета училища входят в его номенклатуру дел, хранится в училище постоянно и передается по акту.

4.5. Протоколы педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписями председателя и секретаря.